

IPAB per i Minori di Vicenza

Ambulatorio Pediatrico Principe di Piemonte - O.P. Colonia Alpina Umberto I° - O.P. Ospizio Marino - O.P. Collegio Cordellina
Unificate con DDRV N° 527 del 24.12. 2013

Prot. n. 50.2025

Vicenza, 24.04.2025

OGGETTO: ATTO DEL SEGRETARIO-DIRETTORE n° 9/2025. Collocamento a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di età della dipendente [OMISSIS.] – Collaboratore amministrativo B3 – Area degli operatori esperti del vigente C.C.N.L., a decorrere dal **01.05.2025**.

IL SEGRETARIO DIRETTORE,

RICHIAMATO il disposto dell'art. 24 commi 6 e 7 del D.L. n. 201/2011 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 214/2011, che definisce i requisiti di accesso alla pensione di vecchiaia fermi restando gli incrementi della speranza di vita già disciplinati dall'art. 12 del D.L. n. 78/200, dal decreto MEF del 06.12.2001, dal Decreto MEF del 16.12.2014, dal Decreto MEF del 05.12.2017, dal Decreto MEF del 05.11.2019, dal Decreto MEF del 27.10.2021 e dal Decreto MEF del 18.07.2023;

CONSIDERATO che il requisito dell'età anagrafica per il diritto a pensione di vecchiaia ordinaria per l'anno 2025 risulta essere di 67 anni congiuntamente ad una anzianità contributiva non inferiore ad anni 20;

PRESO ATTO che la dipendente xxxxxxx - Collaboratore amministrativo B3 – Area degli operatori esperti del vigente C.C.N.L., il 21.04.2025 maturerà i requisiti previsti per la pensione di vecchiaia di cui al c.6 dell'art. 24 del D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011 adeguati agli incrementi della speranza di vita stabiliti dai decreti MEF sopra indicati e in vigore fino a tutto il 31.12.2025 come confermato dal Decreto MEF del 18.07.2023;

CONSIDERATO che la dipendente alla data del 30.04.2025 risulterà essere in possesso dei requisiti minimi previsti per il diritto a pensione ai sensi dell'art. 24 commi 6 e 7 del D.L. n. 201/2011 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 214/2011;

VISTO il punto 3 del messaggio INPS n. 1405 del 25.01.2012 il quale ribadisce che per i soggetti che perfezionano i requisiti anagrafici e contributivi alla pensione di vecchiaia dal 01.01.2012, la pensione decorre dal primo giorno del mese successivo a quello della maturazione dell'ultimo requisito anagrafico o contributivo;

RITENUTO, pertanto, di disporre la cessazione dal servizio per limiti di età della dipendente xxxxxxx dal 01.05.2025, avendo la stessa maturato il requisito anagrafico congiuntamente a quello contributivo utile per la pensione di vecchiaia;

RICHIAMATA la propria nota del prot. 7/2025 del 27.01.2025 con la quale è stato comunicato alla dipendente il suo collocamento a riposo d'ufficio;

ACQUISITA la nota del 27.02.2025 con la quale è stato dato avvio di procedimento per la definizione della pratica presso INPS;

VISTO l'art. 24 del D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 08.03.2012;

IPAB per i Minori di Vicenza

Ambulatorio Pediatrico Principe di Piemonte - O.P. Colonia Alpina Umberto I° - O.P. Ospizio Marino - O.P. Collegio Cordellina
Unificate con DDRV N° 527 del 24.12. 2013

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 19.02.2015;

VISTO il decreto MEF 05.12.2017 e la Circolare Inps n. 62 del 04.04.2018;

VISTI i decreti MEF 05.11.2019, MEF 27.10.2021 e MEF 18.07.2023;

VISTA la L. n. 207 del 30.12.2024 – Legge di Bilancio 2025 che non ha modificato i requisiti di accesso e decorrenza alla pensione di vecchiaia sopra indicati;

VISTE le norme regolamentari e legislative vigenti;

VISTO lo Statuto dell'Ente e le competenze dirigenziali;

CERTIFICATA la regolarità tecnica ed amministrativa,

DETERMINA

1. di disporre la cessazione dal servizio della dipendente xxxxxxxxx - Collaboratore amministrativo B3 – Area degli operatori esperti del vigente C.C.N.L., per raggiunti limiti di età dal **01.05.2025** con diritto al trattamento di pensione di vecchiaia;
2. di attestare che la presente determina, non comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio di IPAB per i Minori di Vicenza.

Il Segretario - Direttore
dott. Marco G. Bonafede

f.to digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.