

# IPAB per i Minori di Vicenza

via Durando, 84 - 36100 Vicenza

Deliberazione n. 15

Anno 2018

## Estratto dal verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Il giorno 13 del mese di DICEMBRE presso la sede legale di IPAB per i Minori di Vicenza, a seguito di invito scritto regolarmente diramato nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Componenti:

|             |                   |
|-------------|-------------------|
| Presidente  | Mario Zocche      |
| Consigliere | Renata Minà       |
| Consigliere | Anna Maria Comin  |
| Consigliere | Giacomo Rigoni    |
| Consigliere | Nicola Zamperetti |

| Presente | Assente |
|----------|---------|
| X        |         |
| X        |         |
| X        |         |
| X        |         |
|          | X       |

Presiede: il Presidente, prof. Mario Zocche

Assiste: il Segretario-Direttore, dott. Marco G. Bonafede

Risultando gli intervenuti in numero legale, il Presidente invita i convenuti a deliberare.

**Oggetto: affidamento del servizio di Tesoreria di IPAB per i Minori di Vicenza, anni 2019 - 2023.**

## **Il Consiglio di Amministrazione**

**Premesso** che l'attuale convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria dell'Ente, sottoscritta con l'ex Banca Popolare di Vicenza oggi Intesa Sanpaolo SpA, ha scadenza al 31.12.2018;

**preso atto** di come lo Statuto di IPAB per i Minori di Vicenza, all'art. 8, attribuisca al Consiglio di Amministrazione la competenza esclusiva in merito all'affidamento del servizio di tesoreria;

**ritenuto** necessario garantire la piena continuità del servizio di tesoreria e cassa di IPAB per i Minori di Vicenza;

**preso atto** della proposta pervenuta, su richiesta dell'Ente, da Intesa Sanpaolo SpA, come acquisita al protocollo con n° 307.18 del 04.12.2018, agli atti, per il rinnovo della convenzione per la gestione del servizio;

**riscontrata** la piena efficienza del servizio fin qui svolto da Intesa Sanpaolo SpA (già Banca Popolare di Vicenza) nonché le consolidate procedure operative e gestionali con gli Uffici;

**valutate** tutte le condizioni della proposta pervenuta e ritenute le stesse compatibili con le finalità e le esigenze di IPAB per i Minori di Vicenza;

**valutato** il modesto ammontare della spesa per i servizi richiesti, invariato rispetto alla convenzione in scadenza;

**indicata** la necessità di affidare il servizio di tesoreria, per il quinquennio 2019 - 2023, mediante apposta convenzione o atto equivalente, da sottoscrivere tra le parti;

vista la L. 6972/1890 e s.m.i.;

visto il Titolo V del TUEL, di cui al D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

vista la L. 720/1984 e s.m.i.;

richiamato, per la procedura di affidamento, il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

visto lo Statuto dell'Ente, con particolare riferimento agli artt. 8 e 13;

udita la relazione del Segretario-Direttore,

tutto ciò premesso,

con votazione unanime espressa nei modi di legge,

### **DELIBERA**

1. di affidare ad Intesa Sanpaolo SpA il servizio di tesoreria e cassa di IPAB per i Minori di Vicenza per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2023, alle condizioni tutte della proposta come acquisita con prot. 307.18, agli atti;
2. di autorizzare la spesa nell'importo complessivo annuo di 300,00 oltre all'IVA di legge, di cui si prende debita nota sui redigendi bilanci di previsione annuale;
3. di indicare come il Segretario-Direttore, negli autonomi poteri di organizzazione e spesa, potrà attivare ogni ulteriore servizio ritenuto utile alla migliore gestione della tesoreria e della cassa, con particolare riferimento all'Ordinativo informatico a firma digitale;

4. di incaricare il Segretario-Direttore a sottoscrivere la necessaria convenzione o atto equivalente, nonché ogni ulteriore atto eventuale o necessario;
5. di dare atto che, oltre a quanto indicato nel dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri oneri, minori entrate e variazioni patrimoniali a carico del bilancio di IPAB per I Minori di Vicenza.

Letto, approvato e sottoscritto in data

Il Segretario/Direttore

IL PRESIDENTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Attestazione di regolarità tecnico-amministrativa e copertura di spesa al Bilancio anno 2019, 2020, 2021, 2022, 2023

Il Segretario/Direttore

\_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva ai sensi della L. R. n. 3 del 14/01/2003 e viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, D. Lgs. 267/2000

Data

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

La presente copia è conforme all'originale.

Data

Il Segretario/Direttore

\_\_\_\_\_