

# IPAB per i Minori di Vicenza

via Durando, 84 - 36100 Vicenza

Deliberazione n. 24

Anno 2016

## Estratto dal verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Il giorno 20 del mese di Dicembre presso la sede legale di IPAB per i Minori di Vicenza, a seguito di invito scritto regolarmente diramato nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione:

Componenti:

Presidente	Mario Zocche
Consigliere	Renata Minà
Consigliere	Anna Maria Comin
Consigliere	Giacomo Rigoni
Consigliere	Nicola Zamperetti

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
X	

Presiede: il Presidente, prof. Mario Zocche

Assiste il Segretario/Direttore: dott.ssa Roberta Muraro

Risultando gli intervenuti in numero legale, il Presidente invita i convenuti a deliberare.

**Oggetto: Incarico temporaneo di Segretario/Direttore di Ipab per i Minori di Vicenza: anno 2017.**

## Il Consiglio di Amministrazione

**Premesso** che lo Statuto di IPAB per i Minori di Vicenza, quale atto normativo fondamentale come approvato con Decreto Dirigenziale Regione del Veneto n. 527 del 24 dicembre 2013, individua, tra gli altri aspetti, l'assegnazione dei poteri di indirizzo e di programmazione distinti dai poteri di gestione, come indicato dal D. Lgs n.207/2001 e smi;

**Preso atto** che la dott.ssa Roberta Muraro, attuale Segretario/Direttore dell'Ente, cesserà dall'incarico in data 31.12.2016;

**Preso atto** quindi della necessità di individuare, in base alla normativa vigente in materia di IPAB, una professionalità adeguata per ricoprire la posizione di Segretario/Direttore al quale affidare la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, così come pure le funzioni elencate all'art. 13 dello Statuto dell'Ente;

**Dato atto** che, al momento, la situazione finanziaria dell'Ente non consente assunzioni di personale a tempo indeterminato per la copertura del suddetto posto, e che quindi vi è la necessità di provvedere alla copertura dello stesso mediante incarico professionale esterno ad un soggetto in possesso delle necessarie competenze, come indicato nella DGRV n.42/1998;

**Preso atto** della comunicazione del Presidente in merito alla ricerca di un soggetto esterno che, oltre a possedere le necessarie competenze per la gestione contabile-amministrativa dell'Ente, abbia anche quelle per la gestione, la conservazione e lo sviluppo del patrimonio immobiliare dell'Ente stesso, valutata la corrispondenza a tali esigenze nel curriculum presentato dal dott. arch. Marco Giovanni Bonafede;

**Considerata** la disponibilità del dott. arch. Marco Giovanni Bonafede, dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Vicenza, ad accettare l'incarico temporaneo, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, dal 01.01.2017 e fino al 31.12.2017;

**Attesa** la necessaria autorizzazione al dipendente, dott. arch. Marco Giovanni Bonafede, da parte dell'Ente di appartenenza, per lo svolgimento di mansioni temporanee di Segretario/Direttore presso IPAB per i Minori di Vicenza, nel pieno rispetto dello specifico Regolamento per il conferimento di incarichi esterni al personale del Comune di Vicenza, come approvato con delibera di Giunta Comunale n° 25/2007 e smi;

**Considerate** adeguate e quindi riproponibili anche per lo stesso dr. Arch. Bonafede le attuali condizioni di impiego relative all'incarico conferito alla dott.ssa Roberta Muraro;

**Verificata** la congruità del compenso pattuito nell'importo complessivo forfettario lordo di € 700,00 mensili, dal 01.01.2017 al 31.12.2017;

**Indicata** la necessità di affidare l'incarico sulla base del disciplinare professionale - contratto di prestazione d'opera intellettuale, agli atti, da sottoscrivere tra le parti;

vista L. 6972/1890 e s.m.i.;

visto D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

visto lo Statuto dell'Ente,

Tutto ciò premesso:

con votazione unanime espressa nei modi di legge;

## Delibera

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico di Segretario/Direttore per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017 al dott. arch. Marco Giovanni Bonafede, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, alle condizioni indicate nel disciplinare di incarico professionale - contratto di prestazione d'opera intellettuale, da sottoscrivere tra le parti;
2. di autorizzare la spesa nell'importo complessivo forfettario lordo di € 700,00 mensile, che trova copertura nel conto "Compensi per lavori occasionali" del Bilancio di previsione 2017, di cui si prende buona nota;
3. di incaricare il Presidente a sottoscrivere, previo recepimento della prevista autorizzazione da parte del Comune di Vicenza, il necessario disciplinare di incarico professionale - contratto di prestazione d'opera intellettuale, redatto secondo lo schema allegato alla presente delibera;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio informatico con allegato il curriculum del Segretario/Direttore, quale parte integrante ed essenziale.

Letto, approvato e sottoscritto 20.12.2016

Il Segretario/Direttore

Renew Guse

IL PRESIDENTE

MSU

Attestazione di regolarità tecnico-amministrativa e copertura di spesa al Bilancio anno 2017

Il Segretario/Direttore

Renew Guse

La presente deliberazione è esecutiva ai sensi della L. R. n. 3 del 14/01/2003 e viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, D. Lgs. 267/2000.

Data **29 DIC. 2016**

Il Responsabile

Assunta Berba

La presente copia è conforme all'originale.

Data

Il Segretario/Direttore

\_\_\_\_\_