

# IPAB per i Minori di Vicenza

Ambulatorio Pediatrico Principe di Piemonte - O.P. Colonia Alpina Umberto I° - O.P. Ospizio Marino - O.P. Collegio Cordellina  
Unificate con DDRV N° 527 del 24.12. 2013

## REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI CONTRIBUTI VANTAGGI ECONOMICI PATROCINIO

IN APPLICAZIONE DELL' ART. 12 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N. 241

# Sommario

## CAPO I – NORME GENERALI

- Art. 1 – Oggetto
- Art. 2 – Finalità
- Art. 3 – Definizioni
- Art. 4 – Soggetti beneficiari
- Art. 5 – Responsabilità
- Art. 6 – Criteri di erogazione

## CAPO II – RICHIESTE E CONCESSIONI

- Art. 7 – Sovvenzioni
- Art. 8 – Contributi
- Art. 9 – Vantaggi economici
- Art. 10 – Patrocinio
- Art. 11 – Obblighi dei soggetti beneficiari
- Art. 12 – Rendicontazione
- Art. 13 – Controlli
- Art. 14 – Albo dei beneficiari
- Art. 15 – Disposizioni finali

## CAPO I – NORME GENERALI

### Art. 1 – Oggetto

L'IPAB per i Minori di Vicenza stabilisce con il presente regolamento i criteri, le modalità e le procedure per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocinio a soggetti pubblici e privati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della legge 241 del 1990 nonché delle vigenti disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Non ricadono nella disciplina del presente regolamento:

- a. Le sovvenzioni, i contributi ed i vantaggi economici conseguenti a rapporti convenzionali od accordi formalizzati con soggetti terzi, dai quali derivino obblighi di reciproche prestazioni;
- b. Ogni altro beneficio economico per l'erogazione del quale esiste una specifica normativa.

### Art. 2 – Finalità

Le norme del presente regolamento sono finalizzate a definire una disciplina organica in materia di concessione sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocinio, a garantire l'accertamento della sussistenza dei presupposti soggettivi ed oggettivi, nonché il rispetto dei principi di imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione, nell'esercizio della piena autonomia dell'IPAB per i Minori di Vicenza;

L'osservanza dei criteri, delle modalità e delle procedure stabilite dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti con i quali vengono disposte le concessioni di benefici economici da parte dell'IPAB per i Minori di Vicenza e deve esplicitamente risultare dai singoli provvedimenti il riferimento alle norme che agli stessi si riferiscono;

### Art. 3 – Definizioni

Ai fini del presente regolamento si definiscono:

- a. Sovvenzioni.  
Per 'Sovvenzione' si intende il finanziamento totale o parziale di iniziative finalizzate a scopi sociali, educativi, culturali e simili, concomitanti con le finalità dell'Ente, avente carattere continuativo.
- b. Contributi.  
Per 'Contributi' s'intendono gli interventi finanziari a carattere ordinario finalizzati al sostegno di attività, iniziative, progetti rientranti nelle funzioni istituzionali e nella programmazione del Consiglio di Amministrazione, attivati a favore di minori;
- c. Vantaggi economici.  
Per 'Vantaggi economici' si intende l'attribuzione di benefici, anche sotto forma di co-organizzazione, diversi dall'erogazione di denaro, sotto forma di concessione temporanea di un bene di proprietà dell'Ente o la fornitura di un servizio gratuito, funzionali allo svolgimento dell'iniziativa;

d. Patrocinio.

Per 'Patrocinio' si intende l'adesione simbolica dell'IPAB per i Minori di Vicenza a un'iniziativa, attività o progetto di particolare rilevanza e meritevole di apprezzamento per le finalità perseguite, senza assunzione di oneri per l'Ente;

#### **Art. 4 - Soggetti beneficiari**

Salvo quanto diversamente previsto dal presente regolamento, possono beneficiare di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e del patrocinio:

- a. Le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs 165/2001;
- b. Le libere forme associative, nonché le associazioni, le organizzazioni, le cooperative sociali, gli enti di patronato e delle confessioni religiose, i gruppi riconosciuti, senza scopo di lucro;
- c. Altri soggetti privati che per notorietà e struttura sociale possedute diano garanzia di correttezza e validità dell'iniziativa realizzata, oltre che di coerenza con l'attività prevista dallo Statuto dell'IPAB per i Minori di Vicenza.

I soggetti aventi scopo di lucro non possono beneficiare di contributi e sovvenzioni, ma solo di patrocini;

Non possono beneficiare di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocini i soggetti che costituiscono articolazioni di partiti politici e di organizzazioni sindacali;

Non è consentita altresì l'erogazione di contributi, sotto qualsiasi forma, che costituiscano sostegno economico nei riguardi di categorie economiche a favore dell'attività lavorativa svolta dalle categorie medesime.

#### **Art. 5 - Responsabilità**

L'IPAB per i Minori di Vicenza non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocinio.

L'IPAB per i Minori di Vicenza resta estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisce fra i beneficiari delle provvidenze e soggetti terzi.

#### **Art. 6 - Criteri di erogazione**

Le sovvenzioni, i contributi, i vantaggi economici e il patrocinio possono essere concessi per attività, iniziative e progetti, di seguito denominati 'iniziative', in relazione ai seguenti criteri:

- a. Attività concorrente con le finalità, i programmi e i progetti dell'IPAB per i Minori di Vicenza;

- b. Significatività del contributo espresso dall'iniziativa a vantaggio della crescita e della valorizzazione di minori, e delle loro famiglie in stato di bisogno, nonché dell'immagine dell'Ente;
- c. Assenza di lucro;
- d. Identificazione dei soggetti beneficiari e del numero di potenziali fruitori.

In deroga al comma 1 lettera c), l'Ente può concedere il patrocinio di cui al presente regolamento per iniziative aventi scopo di lucro esclusivamente quando gli utili sono devoluti in beneficenza, con l'indicazione esatta delle quote destinate in beneficenza, dei soggetti beneficiari e dell'impegno a presentare certificazione dell'avvenuto versamento. Il provvedimento di concessione dovrà indicare espressamente la motivazione specifica che pone in evidenza i vantaggi per i minori e le loro famiglie derivanti dal sostegno pubblico alle iniziative sopraccitate, nonché motivare i rispetti dei criteri di cui al comma 1.

I contributi possono essere concessi esclusivamente per attività senza scopo di lucro.

Fermo restando i criteri di cui ai comma precedenti, viene effettuata una valutazione delle iniziative e delle attività in rapporto:

- a. Al perseguimento di interessi di carattere generale, con particolare riferimento a valori di solidarietà;
- b. All'originalità e innovatività del progetto, in particolare nell'ambito delle attività culturali, ricreative e sportive, che hanno come destinatari i minori;
- c. Alla continuità negli anni di attività prestata dal destinatario a favore di minori in stato di disagio socio-economico;
- d. Al numero delle persone coinvolte.

## **CAPO II – RICHIESTE E CONCESSIONI**

### **Art. 7 – Sovvenzioni**

Per scopi legati alla soluzione di determinati problemi relativi allo sviluppo sociale, culturale e di determinate aree territoriali in cui opera l'IPAB per i Minori di Vicenza, questi potrà concedere a persone giuridiche, pubbliche o private, dotate o no di personalità giuridica, aventi o meno scopo di lucro, sovvenzioni legate allo svolgimento di particolari attività articolate in più anni.

L'atto deliberativo generale dovrà istituire la sovvenzione determinando il tipo di attività per cui la sovvenzione viene concessa, l'entità della stessa, le caratteristiche dei soggetti beneficiari, il procedimento di concessione;

Le fasi del procedimento di concessione dovranno comunque essere le seguenti:

- a. Presentazione della domanda di sovvenzione, alla quale dovrà essere allegato il programma di attività contenente il preventivo delle spese previste;
- b. Provvedimento di adesione di massima;
- c. Presentazione del rendiconto dell'attività svolta e consuntivo delle spese sostenute debitamente documentate;
- d. Erogazione della sovvenzione.

## **Art. 8 – Contributi**

L'IPAB per i Minori può concedere a persone giuridiche, dotate o meno di personalità, purché non aventi fini di lucro, contributi finalizzati allo svolgimento di iniziative, a carattere non commerciale, di interesse sociale, culturale, ricreativo e sportivo nelle aree territoriali in cui opera l'IPAB;

Possono essere concessi contributi ad organizzazioni aventi anche fini di lucro, fermo restando che lo scopo della manifestazione dovrà contenere un particolare interesse per i minori in stato di bisogno socio-economico, quali soggetti destinatari dell'iniziativa, e gli utili destinati a beneficenza.

Il contributo potrà consistere in una somma di denaro, oppure in ausili materiali, e sarà concesso con deliberazione del Consiglio di Amministrazione su istruttoria redatta dal Direttore.

L'IPAB per i Minori di Vicenza potrà bandire un bando per la concessione del contributo individuando l'iniziativa, o esaminare quella proposta da altri soggetti, ed illustrandone in modo analitico le varie fasi e le modalità di sviluppo. I soggetti interessati dovranno produrre apposite domande di contributo sul modello pubblicato nel sito e compilato in ogni sua parte.

La valutazione della richiesta è effettuata solo in presenza della documentazione completa. Ove la mancata o parziale presentazione dei documenti necessari sussista anche a seguito della richiesta di integrazione da parte dell'Ente, la domanda è ritenuta nulla.

Ai fini dell'erogazione in concreto del contributo assegnato, i beneficiari dello stesso dovranno presentare, al termine dell'iniziativa, i seguenti atti:

- a. Una relazione sullo svolgimento della manifestazione;
- b. Il rendiconto analitico delle spese e delle eventuali entrate, ivi compreso i contributi concessi da altri Enti o Privati;
- c. I documenti di spesa in copia conforme, ove esplicitamente richiesto dal bando.

L'IPAB per i Minori di Vicenza procederà al pagamento del contributo nella misura dello stanziamento a bilancio anche se dal rendiconto finale, presentato dai soggetti beneficiari, dovessero risultare maggiori spese sostenute a favore dell'iniziativa.

Trattandosi di oneri facoltativi, in nessun caso la richiesta di contributo potrà essere vincolante per l'Ente.

## **Art. 9 – Vantaggi economici**

L'IPAB per i Minori di Vicenza può concorrere, per la realizzazione di iniziative e attività a favore di minori, anche con la concessione di vantaggi economici, così come descritti all'art. 3 del presente regolamento, in aggiunta o sostituzione del contributo economico.

Le domande di vantaggio economico devono essere formulate esclusivamente utilizzando i modelli a disposizione dell'Ente e pubblicati nel sito, a seguito di bando pubblico.



La valutazione della richiesta è effettuata solo in presenza della documentazione completa. Ove la mancata o parziale presentazione dei documenti necessari sussista anche a seguito della richiesta di integrazione da parte dell'Ente, la domanda è ritenuta nulla.

Il vantaggio economico è concesso con provvedimento del Consiglio di Amministrazione, previa istruttoria del Direttore che deve evidenziare:

- a. La sussistenza dei presupposti soggettivi e oggettivi fissati dal regolamento;
- b. Espresa motivazione in ordine alla natura integrativa delle finalità dell'IPAB;
- c. Il valore del vantaggio economico concesso. Nel caso di fruizione gratuita o agevolata di beni in proprietà, il valore è determinato con riguardo alle pratiche ordinarie.
- d. La concessione potrà contenere limiti e/o obblighi al godimento del bene.

## **Art. 10 – Patrocinio**

L'IPAB per i Minori di Vicenza può patrocinare eventi coerenti con i principi e le finalità istituzionali, come definito nello Statuto, e svolte nel territorio in cui opera l'Ente; possono riguardare iniziative, pubbliche o private, volte allo sviluppo sociale, culturale, sportivo, artistico e ricreativo, individuate dal Consiglio di Amministrazione.

Il Patrocinio non comporta l'erogazione di contributi economici ma può accompagnarsi alle concessioni di contributi, vantaggi economici o altro tipo, quali quelli elencati all'art. 3 del presente regolamento.

Le domande di Patrocinio devono essere formulate utilizzando i modelli a disposizione dell'Ente e pubblicati nel sito, oppure con lettera contenente le medesime informazioni, oltre ai seguenti allegati:

- relazione illustrativa dettagliata dell'iniziativa/manifestazione da realizzare, indicando la finalità o l'interesse pubblico, la data o il periodo di svolgimento, e la dichiarazione che la stessa non persegue finalità di lucro;
- se il richiedente è un soggetto collettivo non avente fini di lucro, estratto dello Statuto da cui risultino i fini perseguiti;

L'avvio della procedura per la valutazione della richiesta è effettuata solo in presenza della documentazione completa, oltre a quella eventualmente richiesta dal Consiglio di Amministrazione. In ogni caso non sono concessi patrocini per iniziative già concluse o avviate al momento della presentazione della domanda;

I promotori e gli utilizzatori dell'iniziativa che ottengono il Patrocinio devono farne menzione in tutte le forme di comunicazione e pubblicazione previste, apponendo la dicitura 'con il patrocinio dell'IPAB per i Minori di Vicenza' ed il logo dell'Ente;

Il provvedimento di concessione del patrocinio può stabilire anche condizioni specifiche per l'utilizzo del logo, in relazione all'iniziativa patrocinata; l'uso improprio o non autorizzato del logo, quando questo possa arrecare danno d'immagine, verrà perseguito nelle responsabilità civili, penali e fiscali ad esclusivo carico del soggetto utilizzatore.

Il Patrocinio sarà concesso con provvedimento del Consiglio di Amministrazione previa istruttoria del Direttore, per la singola iniziativa; il patrocinio non potrà essere esteso ad altre iniziative analoghe o affini e non può essere accordato in via permanente.

## **Art. 11 – Obblighi dei soggetti beneficiari**

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare le forme di sostegno, conseguite a norma del presente regolamento, esclusivamente per l'iniziativa per la quale le medesime sono state concesse.

L'IPAB per i Minori di Vicenza è sollevato da qualsiasi responsabilità e/o azione risarcitoria causata dal mancato rispetto delle disposizioni normative e resta, in ogni caso, estraneo a qualsiasi rapporto instaurato tra soggetti beneficiari e soggetti terzi.

La concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini non costituisce esonero altresì dall'obbligo di ottenere i permessi e le autorizzazioni previste dalla normativa vigente.

Bozza del materiale promozionale deve essere trasmesso all'IPAB per i Minori di Vicenza per le preventiva visione e approvazione.

## **Art. 12 – Rendicontazione**

Il soggetto beneficiario è tenuto a presentare la rendicontazione dell'iniziativa corredata dalla documentazione giustificativa, e in particolare:

- a. In caso di sovvenzioni e contributi, dalla conclusione dell'iniziativa, documentazione attestante l'avvenuta devoluzione delle somme entro 120 gg.  
Qualora la documentazione non pervenga entro il termine indicato, il soggetto beneficiario è escluso per l'anno seguente dalla concessione di qualsiasi altra forma di beneficio disciplinato dal presente Regolamento.
- b. In caso di vantaggio economico, entro 120 gg. dalla conclusione dell'attività:
  - rendiconto economico finanziario delle iniziative con indicazioni delle entrate e delle spese, comprensivo dei contributi e sponsorizzazioni ricevuti da terzi
  - nel caso di utili, la loro devoluzione in beneficenza e del loro versamento ai soggetti beneficiari.Qualora la documentazione non pervenga entro il termine indicato, il soggetto beneficiario è escluso dalla concessione di qualsiasi altra forma di beneficio disciplinato dal presente Regolamento.

Sulla base della documentazione presentata dal soggetto beneficiario, il contributo è liquidato nel limite previsto dalla delibera di impegno, fermo restando la verifica delle risorse disponibili a bilancio; in caso di realizzazione parziale dell'iniziativa, il contributo è liquidato in proporzione.

## **Art. 13 – Controlli**

L'amministrazione si riserva di effettuare controlli sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sia nel corso dell'iniziativa.

Qualora il beneficio economico venga ad essere utilizzato impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni impartite dal Consiglio di



Amministrazione dell'IPAB per i Minori di Vicenza, questi si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento dei danni subiti.

#### **Art. 14 - Albo dei beneficiari**

Al fine di assicurare la massima trasparenza e pubblicità delle forme di sostegno economico concesse dall'IPAB per i Minori di Vicenza, l'amministrazione provvede alla pubblicazione dell'Albo dei Beneficiari ai sensi e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

I benefici economici sono inseriti nell'Albo con l'indicazione del valore economico individuato secondo le norme del presente Regolamento.

L'Albo dei beneficiari e i relativi valori economici sono resi pubblici con l'inserimento sul sito istituzionale dell'Ente per la libera visione e presa d'atto.

#### **Art. 15 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento vanno osservate, in quanto applicabili, le disposizioni di legge in materia.